

PEDIDO DE EMISSÃO DE COMPROVATIVO DE LICENÇA DE OPERAÇÃO URBANÍSTICA

Reg. Ent. n.º:
 Processo n.º:
 Registado em:
 O(a) Trabalhador(a):

Exmo. Senhor Presidente da Câmara
Municipal de Figueira de Castelo Rodrigo

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome:				
Morada/sede:				
Código Postal:		Freguesia:		
Concelho:				
Identificação Fiscal:		Código da certidão de registo comercial:		
Telemóvel/Telefone:		E-mail:		
Na qualidade de	<input type="checkbox"/> Proprietário	<input type="checkbox"/> Usufrutuário	<input type="checkbox"/> Arrendatário	<input type="checkbox"/> Outro:
<input type="checkbox"/> Autoriza o envio de notificações, no decorrer deste processo, para o endereço eletrónico indicado				

IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE

Nome:				
Morada:				
Código Postal:		Freguesia:		
Concelho:				
Identificação Fiscal:				
Telemóvel/Telefone:		E-mail:		
Na qualidade de	<input type="checkbox"/> Procurador	<input type="checkbox"/> Gerente	<input type="checkbox"/> Outro:	

PRETENSÃO

Vem solicitar a emissão de comprovativo de licença para realização da seguinte operação urbanística:

- Operação de loteamento
 Obras de urbanização
 Obra de edificação
 Demolição
 Remodelação de terrenos
 Outras operações urbanísticas

IDENTIFICAÇÃO DO PRÉDIO ABRANGIDO

Rua ou lugar:		Freguesia:
Descrição da CRP:		Inscrição na matriz:
Fração:		



ANTECEDENTES

Processo da operação urbanística n.º/ano: _____

Informação sobre o tratamento de dados pessoais:

Ao abrigo do Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD), tomo conhecimento sobre a tratamento dos meus dados pessoais, nos seguintes termos:

- a) Os dados pessoais fornecidos são tratados por serem indispensáveis a prestação do serviço solicitado;
- b) Os meus dados pessoais e documento(s) anexo(s), fornecidos neste formulário, são conservados pelo período estritamente necessário à prossecução das finalidades do tratamento, sem prejuízo do cumprimento dos prazos legais ou de conservação administrativa, previsto no anexo I ao regulamento para a Classificação e Avaliação da Informação Arquivística da Administração Local;
- c) A qualquer momenta poderei exercer os direitos de acesso, de retificação, de apagamento e de limitação do tratamento dos dados pessoais, através de comunicação escrita ao Encarregado de Proteção de Dados, pelo correio eletrónico dpo@cm-fcr.pt não comprometendo a licitude do tratamento que, entretanto, tenha sido efetuada aos dados, com base no presente consentimento. Tenho ainda direito de apresentar reclamação a uma autoridade de controlo.
- d) Os dados constantes do formulário são armazenados no sistema de informação central da autarquia, possibilitando associar a presente informação aos meus processos existentes no Município de Figueira de Castelo Rodrigo;
- e) O Município de Figueira de Castelo Rodrigo apenas partilha os dados pessoais com terceiros com o consentimento do titular, ou, quando a lei assim o determine, em cumprimento de obrigações legais ou exercício de funções de interesse público/autoridade.

DATA E ASSINATURA

Pede deferimento,

_____, ____ de _____ de 20____

Assinatura ⁱ _____

NOTAS:

1 – As normas e condições de apresentação dos elementos instrutórios constam do documento **NORMA_INST_CMFCR_01_NORMAS_INSTRUÇÃO** e **NORMA_INST_CMFCR_02_NOMENCLATURA_FICHEIROS_DIGITAIS**.

2 – Os pedidos de emissão de comprovativo de licença para realização de operação urbanística são instruídos de acordo com a norma instrutória **NORMA_INST_CMFCR_08_EMISSÃO_COMPROVATIVO_LICENÇA**.

ⁱ Assinatura digital nomeadamente através do Cartão de Cidadão, devendo ser utilizados mecanismos de autenticação segura, incluindo os do Cartão de Cidadão e Chave Móvel Digital, com possibilidade de recurso ao Sistema de Certificação de Atributos Profissionais (SCAP), bem como os meios de identificação eletrónica emitidos noutros Estados-Membros reconhecidos para o efeito nos termos do artigo 6.º do Regulamento (UE) n.º 910/2014 do Parlamento Europeu e do Conselho.



NORMA INSTRUTÓRIA PARA PAGAMENTO DAS TAXAS E EMISSÃO DO RECIBO QUE TITULA A OPERAÇÃO URBANÍSTICA

Índice que identifique os documentos apresentados e estes devem ser paginados;

Número do alvará, ou do certificado, ou número de outro título habilitante emitido pelo IMPIC, I. P., que confira habilitações adequadas à natureza ou valor da obra, quando as operações de loteamento incluam obras de urbanização;

O cálculo e a prestação de caução, quando esta seja exigível, são efetuados nos termos do regulamento municipal de urbanização e de edificação;

Apólice de seguro que cubra a responsabilidade pela reparação dos danos emergentes de acidentes de trabalho, nos termos previstos na Lei n.º 98/2009, de 4 de setembro, na sua redação atual;

Comprovativo de contratação do diretor de obra;

Apólice de seguro de construção quando legalmente exigido;

Termo de responsabilidade assinado pelo diretor de fiscalização de obra;

Termo de responsabilidade assinado pelo diretor de obra;

Comprovativo da contratação de seguro de responsabilidade civil do diretor de fiscalização de obra e do diretor de obra, nos termos da Lei n.º 31/2009, de 3 de julho, na sua redação atual.

